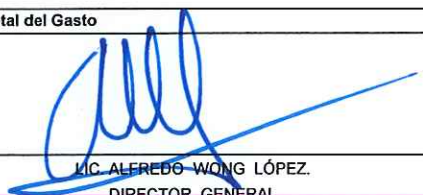
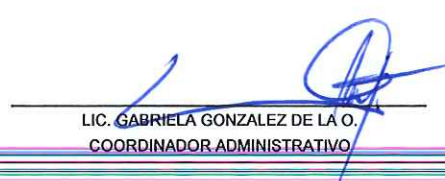


Cuenta Pública 2021  
 Instituto Municipal de Arte y Cultura de Mexicali.  
 Gasto por Categoría Programática  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = ( 1 + 2 )	4	5	
<b>Programas</b>	<b>13,047,130.00</b>	<b>831,080.01</b>	<b>13,878,210.01</b>	<b>7,379,045.13</b>	<b>6,867,295.77</b>	<b>6,499,164.88</b>
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	-	-	-	-	-	-
Sujetos a Reglas de Operación	-	-	-	-	-	-
Otros Subsidios	-	-	-	-	-	-
Desempeño de las Funciones	13,047,130.00	831,080.01	13,878,210.01	7,379,045.13	6,867,295.77	6,499,164.88
Prestación de Servicios Públicos	-	-	-	-	-	-
Provisión de Bienes Públicos	-	-	-	-	-	-
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	13,047,130.00	831,080.01	13,878,210.01	7,379,045.13	6,867,295.77	6,499,164.88
Promoción y fomento	-	-	-	-	-	-
Regulación y supervisión	-	-	-	-	-	-
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	-	-	-	-	-	-
Específicos	-	-	-	-	-	-
Proyectos de Inversión	-	-	-	-	-	-
Administrativos y de Apoyo	-	-	-	-	-	-
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	-	-	-	-	-	-
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	-	-	-	-	-	-
Operaciones ajenas	-	-	-	-	-	-
Compromisos	-	-	-	-	-	-
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	-	-	-	-	-	-
Desastres Naturales	-	-	-	-	-	-
Obligaciones	-	-	-	-	-	-
Pensiones y jubilaciones	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a la seguridad social	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a fondos de estabilización	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	-	-	-	-	-	-
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	-	-	-	-	-	-
Gasto Federalizado	-	-	-	-	-	-
Participaciones a entidades federativas y municipios	-	-	-	-	-	-
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	-	-	-	-	-	-
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	-	-	-	-	-	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>13,047,130.00</b>	<b>831,080.01</b>	<b>13,878,210.01</b>	<b>7,379,045.13</b>	<b>6,867,295.77</b>	<b>6,499,164.88</b>

  
 LIC. ALFREDO WONG LÓPEZ.  
 DIRECTOR GENERAL

  
 LIC. GABRIELA GONZALEZ DE LA O.  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO



GOBIERNO DE MEXICALI

24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCION GENERAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.6.2	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA,ARTISTICA,RECREATIVA Y CULTURAL
	4.4.2	GESTIÓN FINANCIERA DE RECURSOS ADICIONALES

TMM-F004

FECHA: 31-dic.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.4.2, 2.6.2, 4.4.2	1.-Promover y difundir las actividades culturales del municipio de Mexicali, a través de la promoción en medios de comunicación y la conservación de los espacios culturales.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.4.2	1.1.- Participar en convocatorias de apoyo para la infraestructura, equipamiento y actividades culturales, mediante la gestión de proyectos culturales.	Gestión	1	1	0							0	0%	No hubo convocatorias en las cuales se pudiera participar.
2.6.2	1.2.- Conservar los espacios culturales del instituto, mediante mantenimientos preventivos y correctivos.	Mantenimientos	60	15	15	15	15	15	15	15	15	60	100%	
2.4.2	1.3.- Promover y difundir todas las actividades de IMACUM, a través de diferentes medios publicitarios, así como generar contenido audiovisual para medios digitales.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. ALFREDO WONG LÓPEZ

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ALFREDO WONG LÓPEZ



RAMO:  
PROGRAMA  
UNIDAD EJECUTORA  
FINALIDAD  
FUNCION  
SUBFUNCION  
LINEAS DE ACCION

24 AYUNTAMIENTO DE MEXI CALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

60	IMACUM
511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
2	DESARROLLO SOCIAL
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
2	CULTURA
4.1.8	CAPACITACIÓN NORMATIVA
4.3.5	PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
4.4.1	INGRESOS MUNICIPALES
4.5.2	SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE
4.5.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
4.5.4	CUENTAS PÚBLICAS

TMM-F004

FECHA: 31-dic.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.3.5,4.4.1,4.5.2, 4.5.3,4.5.4,4.1.8	2. Administrar eficientemente los recursos humanos y materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.5.3	2.1. Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesiones	5	1	2	1	2	1	2	2	3	9	180%	Se tuvo la necesidad durante el año de celebrar sesiones extraordinarias, por diferentes temas del instituto como toma de posesión del director, cierre del museo de gastronomía y modificaciones presupuestarias
4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.3.5	2.2. Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	Avance de gestión	4	1	1	1	1	1	1	1	1	4	100%	
4.1.8	2.3. Llevar a cabo capacitaciones del personal para fortalecer sus conocimientos mediante cursos.	Evento de Capacitación	3	1	1	1	1	1	1			3	100%	
4.5.2	2.4. Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través de levantamiento físico de inventario.	Padrón actualizado	2			1	1			1	1	2	100%	
4.3.5,4.4.1	2.5. Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1							1	1	1	100%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO

LIC. ALFREDO WONG LOPEZ



RAMO:  
PROGRAMA  
UNIDAD EJECUTORA  
FINALIDAD  
FUNCION  
SUBFUNCION  
LÍNEAS DE ACCIÓN

60	IMACUM
602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO
201	JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECAS PUBLICAS MUNICIPALES
2	DESARROLLO SOCIAL
4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
2	CULTURA
2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES EN LA COMUNIDAD
2.2.2	FORMACION EN VALORES
2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
2.13.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO
2.13.2	INICIACIÓN Y FORMACIÓN EN LAS DISCIPLINAS ARTÍSTICAS
2.13.3	FOMENTO A LA LECTURA

TMM-F004

FECHA: 31-dic.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1, 2.13.2, 2.13.3	3. Fomentar y difundir los servicios bibliotecarios, la cultura y el fomento a la lectura, a través de la Red Municipal de Bibliotecas Públicas para los habitantes del Municipio de Mexicali.	Beneficiario	50,000	13000	1215	13000	7,357	9500	5,113	14500	17,122	30,807	62%	A causa del obligado distanciamiento social y el cierre parcial de los espacios públicos fue imposible llegar a la meta propuesta. Sin embargo, en el último trimestre se realizaron actividades extramuros, por lo que la atención a usuarios tuvo un mejoramiento significativo.
2.13.1	3.1. Llevar a cabo y proveer de cursos de capacitación para el personal del departamento de bibliotecas públicas, como parte de su desarrollo humano y profesional.	Curso	5	2	3	2	2	1				5	100%	
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.1.1, 2.13.3	3.2. Fomentar en los jóvenes, adultos y niños el hábito de la lectura a través de bibliotecas públicas, mediante horas del cuento, juegos de investigación, círculos de lectura, talleres, ciclos de lectura, extramuros, cursos, conferencias y actividades diversas.	Actividad	710	170	54	160	234	220	256	160	168	712	100.28%	Se logró llegar a la meta en esta acción, debido que se lanzó un programa de Fomento a la Lectura, fuera de las instalaciones de las bibliotecas públicas municipales, con motivo de las 100 acciones por Mexicali.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1, 2.13.2, 2.13.3	3.3. Fomento a la cultura, la civilidad, los valores, la información y la conciencia ambiental, a través de talleres de iniciación a las artes, artesanías, manualidades, administración del tiempo libre y visitas guiadas a las bibliotecas públicas municipales.	Taller	470	110	56	140	132	120	150	100	133	471	100.21%	Se logró llegar a la meta en esta acción, debido que se lanzó un programa de Fomento a la cultura y expresiones artísticas, fuera de las instalaciones de las bibliotecas públicas municipales, con motivo de las 100 acciones por Mexicali.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1, 2.13.3	3.4. Realizar eventos, exposiciones culturales, encuentros de bibliotecarios, artísticos, conferencias de alto impacto social o comunitario, con el apoyo y participación de artistas locales, de los bibliotecarios, de los usuarios de las bibliotecas y de la comunidad.	Evento	125	10	3	35	13	60	45	20	35	96	77%	A causa del obligado distanciamiento social y el cierre parcial de los espacios públicos fue imposible llevar a cabo las actividades programadas en este rubro.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1, 2.13.3	3.5. Organizar aniversarios de bibliotecas, y Reingeniería de los espacios bibliotecarios para fortalecer la infraestructura social, en los que se involucren bibliotecarios, público escolar, docentes y la comunidad en general.	Evento	5	1	1	2	2	1	1	1	1	5	100%	Reingeniería de biblioteca pública municipal "Agraristas de 1937".

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. OCTAVIO MEZALUNA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. FERDINANDO WONG LAPEZ



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO
UNIDAD EJECUTORA	202	JEFATURA DE DESARROLLO CULTURAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES EN LA COMUNIDAD
	2.2.2	FORMACIÓN EN VALORES
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.6.2	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
	2.13.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO
	2.13.2	INICIACIÓN Y FORMACIÓN EN LAS DISCIPLINAS ARTÍSTICAS
	2.13.4	PATRIMONIO CULTURAL, HISTÓRICO Y DE LA MEMORIA COLECTIVA

TMM-F004

FECHA: 31-dic.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.6.2, 2.13.1, 2.13.2, 2.13.4	4.-Fortalecer el desarrollo cultural de la ciudad, Valle y San Felipe mediante la realización de eventos y actividades artísticas que incrementen la participación ciudadana para beneficio de la comunidad mexicalense.	BENEFICIARIO	35,000	10000	11500	10000	15,000	5000	15000	10000	15000	56,500	161%	Se rebasó la meta por motivos que se venía un acumulado con anterioridad, el plan de los 100 días contemplaba realizar actividades de manera transversal con otras Instituciones, mismo que por las diversas actividades en colaboración y las actividades virtuales, las asistencia se superó.
2.2.2, 2.6.2, 2.13.1, 2.13.2	4.1. Llevar a cabo cursos culturales de iniciación a las artes, informática y educación continua a través de los centros culturales adscritos al IMACUM con la finalidad de fomentar las expresiones artísticas en la comunidad.	Curso	24	8	8	0	0	16	16	0	0	24	100%	
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.6.2, 2.13.1	4.2.- Realizar presentaciones artísticas, así como eventos y actividades culturales con el fin de fomentar la participación de la sociedad en las diversas expresiones.	Presentación	74	12	29	17	50	13	30	32	32	141	191%	Se rebasó la meta por motivos que se venía un acumulado con anterioridad.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.6.2, 2.13.1	4.3.- Impulsar el trabajo de artistas plásticos, gráficos y visuales a través de exposiciones en los diversos espacios adscritos al IMACUM, así como en Casa Municipal.	Evento	21	5	7	6	7	3	5	7	8	27	129%	Se rebasó la meta por motivos que se venía un acumulado con anterioridad, asimismo, dentro del plan de los 100 días inició el proyecto Palacio Cultural, espacio para los artistas plásticos de la región.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.6.2, 2.13.1	4.4.- Impulsar el desarrollo tecnológico, artístico y cultural a través de eventos, actividades y exposiciones en Meyibó, Centro del Saber.	Evento	25	3	5	8	8	4	7	10	10	30	120%	Se rebasó la meta por motivos que se venía un acumulado con anterioridad.
2.13.4	4.5.- Promover, rescatar y difundir el patrimonio cultural e histórico así como la memoria colectiva de la ciudad, valle y San Felipe a través de actividades y servicios.	Evento	63	16	16	14	17	14	17	19	16	66	105%	Se rebasó la meta por motivos que se venía un acumulado con anterioridad.

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. CARLOS GUZMÁN ROMERO PALAZUELOS

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ALFREDO WONG LÓPEZ



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	INSTITUTO MUNICIPAL DE ARTE Y CULTURA DE MEXICALI	
PROGRAMA	602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO	TMM-F004
UNIDAD EJECUTORA	203	JEFATURA DE CULTURA POPULAR	
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL	31-dic.-2021
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	
SUBFUNCION	2	CULTURA	
LÍNEAS DE ACCION	2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES EN LA COMUNIDAD	
	2.2.2	FORMACIÓN EN VALORES	
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL	
	2.13.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	
	2.13.2	INICIACIÓN Y FORMACIÓN EN LAS DISCIPLINAS ARTÍSTICAS	

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gov. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.3;2.2.2;2.4.2;2.1.3.1;2.13.2	5.-Ampliar los servicios culturales y artísticos en comunidad, con la finalidad de fomentar el aprecio por nuestras tradiciones y valores culturales a través de Actividades Culturales	COLONIA ATENDIDA	65	22	22	15	15	7	17	21	21	75	115%	Se rebasó la meta debido a que se solicito la realización de un festival navideño.
2.1.3.2.2.2, 2.4.2, 2.13.1	5.1.-Realizar presentaciones artísticas para promover el talento artístico local en la ciudad, valle y San Felipe.	PRESENTACION	12	2	0	3	5	2	3	5	4	12	100%	
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1	5.2.-Realizar festivales culturales con la participación de artistas locales para promover el talento artístico	EVENTO	4	1	0	1	2	1	1	1	2	5	125%	Se rebasó la meta debido a que en el poblado Los Algodones se solicito apoyo para realizar un Festival Navideño.
2.4.2, 2.2.2, 2.13.1	5.3.-Llevar a cabo celebraciones de aniversario de las comunidades municipales a través de eventos con la comunidad para promover el aprecio e identidad local	EVENTO	4	1	0	1	1	1	2	1	1	4	100%	
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1	5.4. organizar foro cultural del Fex con la participación de artistas locales con el fin de difundir el quehacer artístico cachanilla .	EVENTO	1					1	1			1	100%	
2.1.3, 2.4.2, 2.2.2, 2.13.1	5.5.-Realizar convocatorias que promuevan las tradiciones mexicanas y que promuevan la cultura en tiempos de contingencia en la ciudad, valle y San Felipe	CONCURSO	2			0	1			2	1	2	100%	
2.1.3, 2.4.2, 2.2.2, 2.13.1	5.6.-Organizar foro cultural de la villa navideña con la participación de artistas locales con el fin de difundir nuestras tradiciones decembrinas	EVENTO	1							1	1	1	100%	
2.2.2, 2.13.1	5.7 Realizar compilación gráfica y slogan de los principales grupos artístico-culturales y gastronómicos de la Ciudad, Valle y San Felipe	DOCUMENTO	1							1	1	1	100%	
2.4.2, 2.2.2, 2.13.1	5.8 Realizar actividades artísticas y culturales para promover el centro histórico de la ciudad al interior y entorno al museo de la gastronomía china, con la participación artística y estudiantil.	ACTIVIDAD	16	4	2	4	0	4	0	4	0	2	13%	No se alcanzó la meta debido al cierre temporal del museo.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1	5.9.Realizar festival cultural Mexicali rose con la participación de artistas locales para promover el talento local.	FESTIVAL	1	1	0							0	0%	No se realizo festival debido a que no se otorgo al instituto el recurso que se tenia destinado para llevar a cabo el evento.
2.1.3, 2.2.2, 2.4.2, 2.13.1	5.10. Celebración del festival "Entjuanarte en Mexicali", con la participación de artistas locales en el centro histórico con la finalidad de generar la interacción entre los ciudadanos y visitantes foráneos.	CONTRATO	1	1	0							0	0%	No se realizo festival debido a que no se otorgo al instituto el recurso que se tenia destinado para llevar a cabo el evento.

ELABORÓ  
  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
T.S. BEATRIZ ARACELI MANCILLA RAZO

REVISÓ  
  
RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

AUTORIZÓ  
  
RESPONSABLE DEL RAMO  
LIC. ALFREDO WONSÓ LOPEZ